SZOC/-133

Ikt. szám: V/C/46/2025

BÉRLETTEL VEGYES SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött a Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa .../2025.(VI....) sz. határozata alapján egyrészről

Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja
Cím: 7100 Szekszárd, Mérey u. 33-35.
Adószám: 15418609-2-17
Bankszámlaszám: 11746005-15418609
Képviseli: **Bánkiné Bosnyák Frida igazgató**
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a
BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kereskedelmi Kft.
Székhely: 1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.
Cégjegyzékszám: 01-09-677773
Adószám: 11809360-2-42
Bankszámlaszám: 11736006-20359849
Képviseli: **Berke Tamás ügyvezető**
mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),
a továbbiakban együtt, mint **Felek**, vagy **Szerződő felek** között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

ELŐZMÉNYEK

A. Megrendelő ***„Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése"*** tárgyban, a Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa .../2025.(VI....) sz. határozata a beszerzési eljárás megindításának jóváhagyásáról szóló döntése alapján árajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével induló beszerzési eljárást (a továbbiakban: beszerzési eljárás) folytatott le. **(*1. melléklet*).**

B. Megrendelő Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja- a beszerzési eljárást lezáró döntése (***2. melléklet***) alapján, mint a gazdaságilag legelőnyösebb árat tartalmazó ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő, az Eljárás nyertese lett, amely alapján a Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) megkötik.

C. A beszerzési eljárás árajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, illetve Szolgáltató ajánlata (***3. melléklet***) a Szerződéssel együtt értelmezendő. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződésben és az árajánlattételi felhívásban foglaltak között ellentmondás áll fenn, úgy a Felek az árajánlattételi felhívásban rögzítetteket tekintik irányadónak azzal, hogy amennyiben a jelen pontban hivatkozott dokumentumok és valamely vonatkozó jogszabály rendelkezései között áll fenn ellentmondás, úgy a Felek a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint kötelesek eljárni.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

I.1. **A Szerződés tárgya a Szerződés *4. mellékletében* részletesen meghatározott műszaki paramétereknek megfelelő, 10 db. új nyomtatóeszköz (a továbbiakban: Eszköz) bérlete, valamint a nyomtatóeszközök teljes körű üzemeltetése a Szerződésben rögzített feltételek szerint, a Szerződésben meghatározott szolgáltatási díj ellenében.**

II. TELJESÍTÉSSEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

II.1. Szolgáltató a Megrendelőnek bérbe adja, a Megrendelő pedig bérbe veszi a ***4. mellékletben*** meghatározott Eszközöket, illetve azok tartozékait (a továbbiakban Eszköz alatt annak tartozékait is érteni kell). A bérleti jogviszony az egyes eszközökre külön-külön értelmezendő.
Az egyes eszközöket érintő joggyakorlás, illetve kötelezettség teljesítés a többi eszközt nem érinti, tehát elválhat egymástól a szerződés egyes tárgyainak jogi helyzete.

II.2. Szolgáltató a Megrendelő jelen szerződésben rögzített kapcsolattartójával írásban előre egyeztetett időpontban gondoskodik

a) a Szerződés tárgyát képező Eszközök a Megrendelő által megadott üzemeltetési helyekre való egyszeri leszállításáról ***(üzemeltetési helyszínek:***

- ***Szociális Központ Dr. Kelemen József Idősek Otthona 7100 Szekszárd, Mérey u. 33-35.,***
- ***Szociális Központ Dr. Kelemen József Idősek Otthona 7100 Szekszárd, Mérey u. 42.,***
- ***Szociális Központ Fogyatékosok Nappali Intézménye 7100 Szekszárd, Babits u. 17.,***
- ***Szociális Központ IV. sz. idősek klubja 7100 Szekszárd, Rákóczi u. 69.***
- ***Szociális Központ II. sz. Idősek klubja 7100 Szekszárd, Mikes u. 1.***
- ***Szociális Központ I. sz. Idősek klubja 7100 Szekszárd, Pollack M. u. 55.***
- ***Szociális Központ Dr. Kelemen József Idősek Otthona 7100 Szekszárd, Kadarka u. 74/A.***

b) az Eszközök leszállítását követő 24 órán belüli

ba) egyszeri üzembe helyezéséről;

bb) számítógépes hálózatra csatlakoztatott eszközök esetén, a szoftverek egy munkaállomásra való telepítéséről;

bc) a felhasználók egyszeri oktatásáról, amely magában foglalja Megrendelő által kijelölt személyek részére nyújtott tájékoztatást és betanítást az eszközök rendeltetésszerű használatáról, valamint az alapvető működésük ismertetését. Szolgáltató az oktatás teljesítését jegyzőkönyvvel igazolja és a résztvevők számára felhasználói kézikönyvet vagy egyéb oktatási segédanyagot biztosít.

II.3. Felek rögzítik, hogy a birtokbaadás (rendelkezésre bocsátás) pontos körülményeiről és feltételeiről az Eszközök telepítési ütemtervének pontos meghatározása céljából a beszerzési eljárás lezárását követően megkezdték az egyeztetéseket. A birtokbaadásnak 2025. június 30. napjáig meg kell történnie. A szerződés tárgyát képező Eszközök helyszínre szállításával a kárveszély átszáll a Megrendelőre.

II.4. Megrendelő az Eszközöket azok rendeltetésének és a Szerződésnek megfelelően használhatja. A Szolgáltató a Szerződés időtartama alatt jogosult a használatot a Megrendelő háborítása nélkül ellenőrizni.

II.5. Megrendelő köteles a bérelt Eszközökhöz gyárilag előírt, a Szolgáltatótól származó kellékanyagot használni, az Eszközöket a Szolgáltató előírásainak és a felhasználói kézikönyvnek megfelelően, az útmutatások szerint gondosan kezelni és a készülék műszaki állagának megóvása érdekében, annak kezelésére és a kapcsolat tartására legalább egy felelős személyt megnevezni.

II.6. Megrendelő köteles a Szolgáltató által átadott specifikációban megadott minimális alapterületnél nem kisebb, az Eszközök használati követelményeinek megfelelően pormentes üzemeltetési helyet biztosítani az Eszközök részére, valamint a szükséges (így különösen elektromos hálózati, számítógép hálózati, ill. egyéb) csatlakozásokról gondoskodni. Megrendelő kötelessége az üzemeltetési hely megközelíthetőségének biztosítása.

II.7. Megrendelő köteles megakadályozni, hogy az Eszközökön a Szolgáltató által megbízott szakembereken kívül más személy javítási munkát vagy egyéb, nem a rendeltetésszerű használatból (pl. Megrendelő által elvégezhető papírelakadás elhárítás, vagy papír, festék utántöltés) eredő beavatkozást végezzen. Az illetéktelen személyek beavatkozásának következtében szükségessé váló javítások költségeit a Megrendelő köteles megtéríteni. Megrendelő csak a Szolgáltató által biztosított, garantált minőségű anyagokat használhatja.

II.8. Megrendelő tudomásul veszi, hogy az Eszközök a Szolgáltató tulajdonát képezik, azok nem idegeníthetők el és nem terhelhetők meg, továbbá albérletbe és/vagy használatba sem adhatók és a Szerződés keretein túl el nem mozdíthatók. Megrendelő köteles ezt az információt megosztani vezető tisztségviselőivel és minden olyan személlyel vagy szervezettel, aki/amely az Eszközökhöz hozzáférhet.

II.9. A Szolgáltató szavatol azért, hogy az Eszközök a Szerződés egész tartama alatt szerződésszerű használatra alkalmasak, és megfelelnek a Szerződés előírásainak. A Szolgáltató szavatol továbbá

azért, hogy harmadik személynek nincs az Eszközökre vonatkozóan olyan joga, amely a Megrendelő a használatban korlátozza vagy megakadályozza.

II.10. Felek rögzítik, hogy a szerződésszerű teljesítés körében a Szolgáltató vállalja az Eszközök teljeskörű üzemeltetését, az Eszközök folyamatos, rendeltetésszerű használatra való alkalmasságának biztosítása céljából. Az Eszközök üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások elsődlegesen az üzemeltetés helyén biztosítandók. Amennyiben az üzemeltetés körében végzett valamely tevékenység az üzemeltetés helyén nem biztosítható, úgy az adott eszköz elszállításáról és visszaszállításáról a Szolgáltató saját költségén köteles gondoskodni (azzal összefüggésben többlet díjat a Megrendelővel szemben nem érvényesíthet), figyelemmel az II.18. pontban foglaltakra is. Kivételt képez ez alól amennyiben olyan hiba miatt vált szükségessé a berendezések javítása, illetve elszállítása, melynek oka a Megrendelő nem rendeltetésszerű használatára vezethető vissza. Ilyen esetben a berendezések javítását, illetve a szállítással kapcsolatban felmerült költségeket Megrendelő köteles megtéríteni Szolgáltatónak.

II.11. A teljeskörű üzemeltetés magában foglalja az Eszközök üzemeltetéséhez szükséges kellékanyagok biztosítását, valamint az Eszközök karbantartását és hibajavítását.

II.12. Felek rögzítik, hogy karbantartásnak tekintik az olyan, a rendeltetésszerű használat fenntartása érdekében rendszeresen, tervszerűen végzett tevékenységet, amelynek eredményeképp biztosítottá válik a folyamatos, rendeltetésszerű használat fenntarthatósága.

II.13. Felek rögzítik, hogy a hibajavítás alatt az Eszközök rendeltetésszerű használata során felmerülő hibák javítását értik, amelynek célja, hogy az Eszközök ismét rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.

II.14. A Szolgáltató vállalja, hogy a Szerződés időtartama alatt külön díjazás nélkül **help-desk** szolgáltatást biztosít (telefonos segítségnyújtás) H-Cs 08.00-17.00 óra között, pénteki napokon pedig 08.00-14.00 óra között annak érdekében, hogy az Eszközökkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében a felhasználókat támogassa. A help-desk szolgáltatás elérhetősége: e-mail: hibabe@bravogroupoffice.hu.

II.15. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő az eszközök működésében hibát észlel, arról haladéktalanul tájékoztatja a Szolgáltatót (a továbbiakban: **Hibabejelentés**) megjelölve a meghibásodott eszköz típusát, eszközszámát (gépkódját), az eszköz üzemeltetési helyét és a hiba jellegét. Megrendelő vállalja, hogy a Szolgáltató számára az Eszközökhöz való hozzáférést javítás, karbantartás céljából hivatali munkaidőben biztosítja. Amennyiben Megrendelő a hozzáférést nem biztosítja, úgy a kiszállás költségei Megrendelőt terhelik.

II.16. A Szolgáltató vállalja, hogy a hiba okán feltárását és a hibajavítást a Hibabejelentés Megrendelő általi jelzését követő 8 munkaórán belül az üzemeltetés helyszínén megkezdi. (A 8 munkaóra alatt H-Cs 08.00-17.00 óra között, pénteki napokon pedig 08.00-14.00 óra értendő.)

II.17. Felek rögzítik, hogy amennyiben valamely, az üzemeltetési szolgáltatás keretében értendő tevékenység okának valamely eszköz üzemkiesése meghaladja a 72 órát, a Szolgáltató köteles az adott eszközzel műszakilag egyenértékű cseregép biztosítására. Műszaki egyenértékűség alatt értik a Felek, ha a cseretermék valamennyi, az 1. mellékletben meghatározott műszaki paraméternek megfelel (vagy ahhoz képest jobb műszaki teljesítményt képvisel).

II.18. A használatból eredő hulladékot (pl. csomagolás, üres festéktartályok stb.) Szolgáltató ingyenesen köteles elszállítani.

II.19. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az üzemeltetési tevékenység során köteles a Szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint eljárni, emellett köteles figyelemmel lenni az Eszközök gyártóinak útmutatásaira, valamint a Megrendelő utasításaira.

II.20. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben meghatározott feladatokon kívül Szolgáltató köteles külön díjazás nélkül elvégezni azon feladatokat is - amelyek a teljesítését nem teszik

lényegesen nehezebbé, illetőleg amennyiben az így felmerülő feladat nem okoz többletköltséget Szolgáltatónak - azonban szükségesek a Szerződésben meghatározott cél megvalósításához.

II.21. Szolgáltató köteles a jelen szerződést kifogástalanul, magas színvonalon teljesíteni, a feladatot legjobb tudása szerint, maradéktalanul, határidőre elvégezni, valamint köteles a feladattal kapcsolatos minden szervezési és technikai feladatnak eleget tenni.

II.22. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során, a Szerződés időbeli hatálya alatt szorosan együtt kell működnie Megrendelővel.

II.23. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a Szerződés időbeli hatálya alatt a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni, azonban az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére és nem teheti terhesebbé a teljesítést. Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén Szolgáltató köteles a Megrendelőt figyelmeztetni. Amennyiben a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Szolgáltató a Szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Szolgáltató köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne vagy veszélyeztetné mások személyét, vagyonát.

II.24. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult a Szolgáltató tevékenységét bármikor ellenőrizni, valamint meggyőződni arról, hogy a Szolgáltató a teljesítés során betartja és alkalmazottjaival betartatja a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket és szabályokat. A Szolgáltató nem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy a Megrendelő a Szolgáltató tevékenységét nem vagy nem megfelelően ellenőrizte.

II.25. Szolgáltató érdekkörében felmerülő bármely akadály esetén is köteles a tevékenységet elvégezni vagy elvégeztetni. Amennyiben a munkát kényszerűségből mással végezteti el, úgy a jelen szerződésben meghatározott díjakon felüli esetleges költségeket viselni köteles.

II.26. Amennyiben Szolgáltatónak a jelen szerződésben és mellékletében nem szereplő, de a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

III. DÍJ MEGFIZETÉSE, A TELJESÍTÉS ELISMERÉSÉNEK SZABÁLYAI, A SZÁMLÁZÁS MÓDJA

III.1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés keretében kifizetésre kerülő díjakkal a Felek utólag számolnak el egymással, a Szolgáltató előleg igénybevételére nem jogosult. Felek az egyértelműség céljából rögzítik, hogy utólagos elszámolással kerül kiegyenlítésre az Eszközök bérleti díja is a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:336. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően.

III.2. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az Eszközök ***bérbeadásáért havonta*** mindösszesen nettó **108.198,-** Forint + Áfa bérleti díjra jogosult. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az Eszközök ***teljeskörű üzemeltetéséért havonta*** mindösszesen nettó **83.650,-** Forint + Áfa üzemeltetési díjra jogosult azzal, hogy amennyiben a teljeskörű üzemeltetési díj az adott havi tényleges nyomatszámok alapján meghaladja a jelen pontban rögzített teljeskörű üzemeltetési díjat, úgy Szolgáltató jogosult a többlet nyomatszámok nyomán felmerülő díjat a jelen Szerződés 3. számú mellékletében rögzített áron a III.4. pont szerint negyedévente kiszámlázni Megrendelő felé. A teljeskörű üzemeltetés díja magában foglalja az Eszközök üzemeltetéséhez szükséges kellékanyagokat, alkatrészeket (ideértve a gyártói előírásoknak megfelelő festékanyagot is), valamint az Eszközök karbantartásához és hibajavításához szükséges valamennyi díjat és költséget (így különösen anyagköltség, kiszállási díj, óradíj), nem tartalmazza azonban a felhasznált papír, tűzőkapocs és a használathoz szükséges energia biztosítását. (A bérleti díj és üzemeltetési díj együtt: Szolgáltatási díj.) Felek rögzítik, hogy Szolgáltató évente egyszer, a szerződés évfordulóján jogosult az itt meghatározott Szolgáltatási díjait a KSH által közzétett fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben módosítani.

III.3. Megrendelő a Szolgáltatási díjat 2025., 2026., 2027., 2028., és 2029. évi költségvetése kerete terhére szolgáltatja.

III.4. Megrendelő a nyomatszámot a korábbi felhasználás alapján határozta meg, azonban fenntartja magának a jogot arra, hogy azt meghaladó számban kerüljön sor nyomtatásra. Ezzel összefüggésben a **3. mellékletben** rögzített nyomatszámot meghaladó felhasználás esetén a Megrendelő havi adatszolgáltatása alapján, negyedévente kerül elszámolásra a többletdíj.

III.5. Megrendelő köteles az Eszközök számlálóinak állását a hónap utolsó napján leolvasni és továbbítani. Az Eszköznek alkalmasnak kell lennie a nyomtatás- és költség-felügyeleti rendszer (nyomatmenedzsment megoldásra). Az adatszolgáltatás a Szerződés VIII.4. pontjában meghatározott elektronikus postafiókra történik. Amennyiben az adatszolgáltatás a fenti határidőre nem érkezik meg a Szolgáltatóhoz, a Megrendelő feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Szolgáltató egy átlagosan becsült nyomatszámot számlázzon. Az esetlegesek eltérések a III.4. pontban meghatározott negyedéves elszámolásnál kerülnek kiegyenlítésre (kiszámlázásra illetve jóváírásra). A túlfizetés jóváírása elsődlegesen beszámítás útján történik. Felek megállapodnak, hogy a fel nem használt nyomatszám a tárgyhónapot követő hónapra átvihető.

III.6. A fentiek alapján a Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatási díjat átalánydíjnak tekintik, amelyek a Szerződés ellentétes rendelkezései hiányában tartalmazzák a Szolgáltatónak a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét és díját, ezért a Szolgáltató a Megrendelővel szemben fizetési igényt semmiféle jogcímen nem támaszthat.

III.7. A Szolgáltató nem jogosult Szolgáltatási díjra arra az időre, amely alatt a Megrendelő az eszközöket Szolgáltatónak felmerült okból nem használhatja (ide nem értve az II.18. pont szerinti csereeszköz, mely esetben Szolgáltató Szolgáltatási díjra ugyanúgy jogosult.

III.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő részéről erre kijelölt személy a tárgyhónapot követő hónap 5. naptári napjáig teljesítésigazolást állít ki a Szolgáltató részére a megvalósult teljesítésekről.

III.9. A Megrendelő részéről a teljesítés igazolására Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központjának intézményvezetője jogosult.

III.10. A Szolgáltató a teljesítésigazolás birtokában, annak megfelelően jogosult a számla kiállítására.

III.11. A Szolgáltató a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. Szolgáltató a számlán köteles feltüntetni a tevékenység leírását, valamint köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát. A Szolgáltató a számlán külön soron köteles feltüntetni a bérleti díjat és az üzemeltetési díjat.

III.12. A Szerződés III.11. pontjában meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát a Megrendelő nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Szolgáltató székhelyére, és az ebből eredő fizetési késedelemért felelősséget nem vállal.

III.13. Az elszámolás és a kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).

III.14. Számlázási cím és számlaküldési cím: Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja 7100 Szekszárd, Mérey u. 33-35.

III.15. Amennyiben Szolgáltató a számlát nem a Szerződés III.14. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megrendelő az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.

III.16. Felek rögzítik, hogy a számla kiegyenlítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően 30 naptári napon belül, banki átutalással történik Szolgáltató számlájára. A fizetési

határidő kezdete a Szerződés és a jogszabályok szerint kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételének napja.

III.17. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Szolgáltató a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra tarthat igényt.

IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS KÖVETKEZMÉNYEI

IV.1. Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését neki felróhatóan részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét neki felróhatóan a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti.

IV.2. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha a Szerződést olyan okból, amelyért felelős, megszegi.

Késedelmi kötbér

IV.3. Amennyiben a Szolgáltató az Eszközök leszállítása és üzembe helyezése kapcsán késedelmesen teljesít olyan okból, amelyért felelős, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja a havi Bérleti díj, mértéke 0,2% / naptári nap, de legfeljebb 20 naptári napnak megfelelő tétel.

IV.4. Amennyiben a Szolgáltató az üzemeltetési szolgáltatás tekintetében késedelembe esik (azaz olyan okból, amelyért felelős, a hibajavítást nem kezdi meg a Hibabejelentéstől számított 8 órán belül), késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke az alábbiak szerint alakul:

a) 8 munkaórát meghaladó, de 24 munkaórát el nem érő késedelem esetén 5.000 forint/alkalom,

b) 24 munkaórát elérő, de 48 munkaórát el nem érő késedelem esetén 10.000 forint/alkalom.

c) 48 munkaórát meghaladó késedelem esetén 40.000 forint/minden megkezdett késedelmes hét (egy hét alatt a Megrendelő 7 naptári napot ért), de legfeljebb 2 hétnek megfelelő késedelem.

IV.5. Amennyiben a Szolgáltató felróható késedelme meghaladja a IV.3. pontban és a IV.4. c) pontban meghatározott maximum mértéket, a Megrendelő jogosult a teljesítést meghiúsultnak tekinteni.

IV.6. Megrendelő csak abban az esetben tarthat igényt a késedelmi kötbérre, amennyiben a késedelem a Szolgáltató hibájából ered. Ha a Megrendelő a Szolgáltató által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást, döntést a Szerződő felek által írásban rögzített határidőn belül nem bocsátja a Szolgáltató rendelkezésére, és a késedelmes teljesítés kizárólag Megrendelő ebbéli Szolgáltató által el nem hárítható mulasztásából ered, abban az esetben kötbérigény nem érvényesíthető. Szolgáltatót továbbá nem terheli kötbérfizetési kötelezettség, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg.

Meghiúsulási kötbér

IV.7. Amennyiben a Szerződés teljesítése bármely olyan okból, amelyért Szolgáltató felelős, meghiúsul a Szolgáltató meghiúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.

IV.8. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó Szolgáltatási díj 20%-a.

A kötbérek érvényesítésével kapcsolatos további rendelkezések

IV.9. Felek rögzítik, hogy késedelmi és meghiúsulási kötbér együttes alkalmazására nincs lehetőség.

IV.10. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt állít ki Szolgáltató felé, amelyet Szolgáltató annak kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.

IV.11. A teljesítés elmaradása esetére (meghiúsulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

IV.12. Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó igazolt kárát, valamint jogosult a felróható szerződésszegéssel okozott igazolt kárának megtérítésére akkor is, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

IV.13. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján Szolgáltató a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimenti.

IV.14. A kötbér lejárt követelésnek minősül, azt a Megrendelő az esedékes szolgáltatási díjba beszámíthatja.

V. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, IDŐTARTAMA, MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA

V.1. Felek **a szerződést határozott időre 2025.07.01. napjától –2029.06.30. napjáig kötik**, azzal, hogy a szerződés Felek általi aláírás napján lép hatályba. Nem egy időben történő aláírás esetén, az azt később aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba.

V.2. A Szerződés megszűnik:

a) a határozott időtartam lejártával,
b) a Felek közös megegyezésével,
c) rendkívüli felmondással,
d) bírósági határozat alapján vagy a jogszabályban meghatározott egyéb módon.

V.3. Felek a Szerződés rendes felmondással történő megszüntetését annak határozott időtartamára figyelemmel kizárják.

V.4. Bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani. Szerződésszegésnek minősül különösen és bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha bármelyik fél az üzleti titoktartás követelményét megsérti, vagy jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási ok(ok) fennállnak.

V.5. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Szolgáltató részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha a jelen Szerződés szerinti bármely kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és azt Megrendelő felszólítására sem teljesíti – függetlenül attól, hogy Megrendelő érvényesíti-e kötbérigényét vagy sem – és ezzel a Megrendelőnek kárt okoz. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Szolgáltató részéről, ha a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja.

V.6. Felek a Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha a Szolgáltatási díj kiegyenlítésével 60 naptári napot meghaladó késedelembe esik, vagy Megrendelő nem teszi lehetővé a Szolgáltató teljesítéshez szükséges munkavégzését.

V.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő a Szolgáltató súlyos szerződésszegése okán a Szerződésben szabályozott felmondási jogával él, a Szolgáltató kifejezetten lemond az elmaradt haszna iránti igény érvényesítéséről a Megrendelővel szemben. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a Szerződés aláírásával mindennemű, a Szerződés megszűnéséből eredő igény érvényesítéséről kifejezetten lemond, amennyiben a Szerződés megszüntetése Szolgáltató szerződésszegő magatartásának következménye.

V.8. A felmondást írásba kell foglalni. A Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja (hacsak a felmondásban eltérő, későbbi időpont nem kerül rögzítésre).

V.9. A szerződés megszüntetése, felmondása vagy a szerződés bármely más okból való megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni.

V.10. Felek rögzítik, hogy a Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

VI. VIS MAIOR

VI.1. A vis maior esemény (a továbbiakban: Vis Maior Esemény) olyan, a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező, emberi erővel el nem hárítható, előre nem látható, külső esemény, amely egyik Félnek sem róható fel, - mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, sztrájk - amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezek a körülmények a Szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, de a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatók.

VI.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.

VI.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással észszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.

VI.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.

VI.5. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

VII. TITOKTARTÁS

VII.1. Felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik (továbbiakban: bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.

VII.2. Felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.

VII.3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza.

VIII. KAPCSOLATTARTÁS

VIII.1. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Szerződés keretében egymásnak küldött értesítésnek írott formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.

VIII.2. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek Szerződésben meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy a kézbesítést más módon igazoló levél, e-mail útján – küldték meg.

VIII.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen", „ismeretlen helyre költözött", „nem vette át", „az átvételt megtagadta" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste" jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.

VIII.4. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek, a Szerződés megvalósítása tárgyában igény szerint konzultálnak. Megrendelő kapcsolattartásra kijelölt képviselője esetenként egyezteti a Szolgáltatóval az egyes feladatok tartalmát és határidejét. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Megrendelő részéről:	Szolgáltató részéről:
Név: Bánkiné Bosnyák Frida	Név: Temesvári Tamás
Telefon: 06-20/278-11-14	Telefon: +36 20 481 1535
e-mail: szocigazgato@tolna.net	e-mail:temesvari.tamas@bravogroupoffice.hu

VIII.5. A kapcsolattartók, illetve a teljesítési igazolásra jogosult képviselők személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. Ettől az időponttól kezdődően az kapcsolattartónak, illetve teljesítési igazolásra jogosult személynek az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt személyek megváltozására vonatkozó bejelentése és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a Szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.

VIII.6. Felek a hagyományos postai levelezésen túl, a gyors információcsere érdekében a szerződés teljesítésére vonatkozóan a kapcsolatot szóban és e-mailen keresztül is tartják. A kapcsolattartás során az e-mailen megküldött értesítést akkor tekintik közöltnek, ha annak elolvasását a levelezőrendszer visszaigazolta. A Felek által szóban egyeztetett megállapodást pedig elfogadottnak kell tekinteni, ha arról írásbeli emlékeztető készül, az megküldésre kerül az érintettek részére, és azt a Felek által kijelölt kapcsolattartók írásban elfogadják.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

IX.1. Szolgáltató a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés ***5. melléklet***eként kerül csatolásra. Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, a Megrendelő az átláthatóságával összefüggő adatokat kezelje. Ha a nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, Szolgáltató haladéktalanul köteles erről Megrendelőt tájékoztatni. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Megrendelő jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől elállni.

IX.2. Megrendelő a Szolgáltató – Szerződésben szerepelő, illetve a Szolgáltató által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR") 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.

IX.3. Szolgáltató a Szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megrendelő előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen Szerződés a mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint az Önkormányzat internetes honlapján közzétételre kerül.

IX.4. Abban az esetben, ha a Szerződés bármely része a későbbiekben érvénytelennek bizonyulna, a szerződés egyéb részei továbbra is hatályban maradnak, kivéve, ha a részleges érvénytelenség olyan fokban érinti jelen szerződést, hogy az érvénytelenné vált rész nélkül bármelyik Félnek nem állt volna érdekében, illetve szándékában a Szerződés aláírása. Ez esetben Felek kötelesek együttműködni az érvényes szerződés megkötése érdekében, illetve amennyiben ez nem lehetséges, a fennálló jogviszonyukat egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek lezárni.

IX.5. Felek kijelentik, hogy mindketten elsősorban a jelen szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a jelen szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.

IX.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha az egyeztető tárgyalások nem vezetnek eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására perértéktől függően a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

IX.7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzések és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő Szerződések, illetőleg a gazdálkodó szervezetek számára a központi költségvetésből juttatott pénzeszközök felhasználása tekintetében ellenőrzési jogosultsággal bír.

IX.8. Szolgáltató kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn, egyidejűleg vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

IX.9. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a Szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a Szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.

IX.10. Felek a cégjegyzékben nyilvántartott adataikban, így különösen a székhelyükben, képviselőikben, bankszámlaszámaikban bekövetkező változásról kötelesek a másik felet a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül értesíteni. Felek adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

IX.11. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

IX.12. Jelen szerződés tizenegy (11) számozott oldalból áll és öt (5) eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből négy (4) példány a Megrendelőt, egy (1) példány a Szolgáltatót illeti.

Szerződést Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Szekszárd, 2025. június 24.

Bánkiné Bosnyák Frida igazgató
Szekszárd Megyei Jogú Város
Szociális Központja
Megrendelő

Szekszárd, 2025. június 24.

Berke Tamás ügyvezető
BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ
Kereskedelmi Kft.
Szolgáltató

Ellenjegyzés	**Ellenjegyző neve és beosztása**	**Dátum**	**Aláírás**
Pénzügyi ellenjegyzés	Zsiga Marianna igazgatóságvezető	2025 JÚN 24.	Zsiga M.

Mellékletek:

1. melléklet: *Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa .../2025.(VI....) sz. határozata „Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése tárgyú beszerzési eljárást megindításának jóváhagyásáról szóló döntése*

2. melléklet: *Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa .../2025.(VI....) sz. határozata „Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése tárgyú beszerzési eljárást lezáró döntése*

3. melléklet: *Ajánlat*

4. melléklet: *Árajánlattételi felhívás, Műszaki leírás, Ártáblázat, Nyomtatóeszközök*

5. melléklet: *Átláthatósági nyilatkozat*

4. melléklet

NYOMTATÓESZKÖZÖK

TÍPUS	GÉPKÓD
HP LJ Managed E40040dn	NY125328
HP LJ Managed E40040dn	NY125329
HP LJ Managed E786dn	FM125291
HP LJ Managed E786dn	FM125292
HP LJ Managed E786dn	FM125293
HP LJ Managed E786dn	FM125282
HP LJ Managed E786dn	FM125283
HP LJ Managed E42540f	FM125307
HP LJ Managed E42540f	FM125308
HP LJ Managed E42540f	FM125309